



**A.I.A. PALERMO - O.T.S. OO.AA. C/11**  
Via Ugo La Malfa, 122 - 90146 Palermo  
Tel. 091/6890805 - Fax 091/6197987  
Sito Internet: <http://www.aiapalermo.it>  
e-mail: palermo@aia-figc.it

Palermo, 02/10/12  
prot. N. 194 FC/RP/dp

L' Organo Tecnico Sezionale

Oggetto: Modalità accettazione designazioni ed invio relazioni

Cari Colleghi,

con la presente si vuole portare a conoscenza la metodologia di quanto in oggetto.

- I. Ricevuta l'email di designazione, si dovrà accettare SUBITO e comunque entro 24h, solo ed esclusivamente al seguente indirizzo: [reparsi@tin.it](mailto:reparsi@tin.it).  
Pertanto l'indirizzo [palermo@aia-figc.it](mailto:palermo@aia-figc.it) DOVRA' ESSERE **CANCELLATO** dalla barra dei destinatari.
- II. Nella email di accettazione vanno scritti: a) accetto; b) data della gara; c) cognome e nome OA; d) codice meccanografico.  
Ad esempio: ACCETTO gara 01/01/2013 PARSI RENATO Cod. Mecc. 123456789.
- III. Trascorse 24h dall'invio della designazione, la non accettazione, qualunque sia la causa, verrà considerata come **Mancata accettazione**, comportando la revoca della gara ed i conseguenti provvedimenti.
- IV. La relazione della gara visionata, anche se non disputata o sospesa, compilata esclusivamente con **videoscrittura** ed in **formato Word**, va inviata entro e non oltre 48h dalla disputa della partita ad entrambi gli indirizzi email:  
[reparsi@tin.it](mailto:reparsi@tin.it) e  
[relazioneots@aiapalermo.it](mailto:relazioneots@aiapalermo.it).
- V. La mail della relazione deve **obbligatoriamente** riportare come oggetto, nel seguente ordine: a) cognome e nome OA; b) cognome e nome AE; c) gara visionata; d) categoria gara; e) data.  
Ad esempio: PARSI RENATO – CIGNA FABIO – PALERMO CATANIA – SEC – 01/01/13.
- VI. Nella mail della relazione richiedete la ricevuta di lettura e conservatela, per evitare eventuali disguidi.
- VII. La relazione cartacea, naturalmente identica a quella inviata via mail, firmata in originale, va spedita (fa fede il timbro postale) o consegnata "brevi manu" esclusivamente ad un organo tecnico o ad un consigliere o ad un collaboratore sezionale, entro e non oltre 4 giorni dalla disputa della gara.

## INDISPONIBILITA' E CONGEDI :

Per quanto riguarda l'istanza d'indisponibilità o di congedo, va inserita esclusivamente su Sinfonia4you con almeno 10 giorni di anticipo (ad eccezione delle cause mediche, che devono essere suggellate da apposito certificato con relativa prognosi); **CONTESTUALMENTE DOVETE INFORMARE TRAMITE EMAIL**

l'Organo Tecnico ([reparsi@tin.it](mailto:reparsi@tin.it)).

Pertanto la Ns. Segreteria NON accetterà istanze che non siano state comunicate anche all'Organo Tecnico.

Solo dopo detta procedura la Ns. Segreteria curerà la registrazione e di conseguenza, riceverete email di conferma.

## COMUNICAZIONE RIFIUTO PER LA VISIONATURA DELLE GARE

La comunicazione di un rifiuto NON deve MAI essere fatta tramite email, **MA SOLO E SOLTANTO TRAMITE CELLULARE ALL'ORGANO TECNICO DI RIFERIMENTO (339/4995446).**

Nell'invitarvi a leggere quotidianamente sia la Vostra posta elettronica, sia il Ns. sito [www.aiapalermo.it](http://www.aiapalermo.it), mi aspetto da tutti Voi uno spirito associativo di grande collaborazione nel recepire ed attuare le direttive sopra indicate.

Nella speranza di essere stato chiaro ed esaustivo, l'occasione è lieta per augurarVi Buon Campionato!

Il Componente O.T. OO.AA. OTS  
OA PARSİ RENATO

